



MUZIČKA OMLADINA NOVOG SADA
Novi Sad, Katolička porta 2/II

Број: 22-19
Датум: 25.02.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

УСЛУГЕ ХОТЕЛСКОГ СМЕШТАЈА УЧЕСНИКА ФЕСТИВАЛА
НОМУС 2019 У ПЕРИОДУ од 09. до 18. АПРИЛА 2019. ГОДИНЕ
У НОВОМ САДУ (хотели **)**

Ј Н 2-19

Фебруар, 2019. године

На основу члана 39 и 61 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/12,14/15,68/15, у да љем тексту:Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у пос тупцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС"бр.86/15),Од луке о покретању поступка јавне набавке бр.22-19 од 11.02.2019. и Решења о образовању коми сије за јавну набавку бр.22-19/1 од 11.02.2019.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -

УСЛУГЕ ХОТЕЛСКОГ СМЕШТАЈА УЧЕСНИКА ФЕСТИВАЛА НОМУС 2019 У ПЕРИОДУ од 09. до 18. АПРИЛА 2019. ГОДИНЕ У НОВОМ САДУ (хотели **), Ј Н : 2-19**

Конкурсна документација садржи :

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|------------|--|--------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| | Опис и захтеване карактеристике | 5 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 7 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 9 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 10 |
| | Образац понуде (бр. 1) | 10 |
| | Спецификација | 13 |
| | Образац структуре цене (бр. 2) | 14 |
| | Образац изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75 ст. 1 тач. 1- 4 и ст. 2 ЗЈН (бр. 3) | 15 |
| | Образац изјаве о независној понуди (бр. 4) | 16 |
| | Образац трошкова припреме понуде (бр. 5) | 17 |
| | Менично писмо (бр. 6) | 18 |
| VI | Модел уговора | 19 |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 22 |
| | УКУПНО | 28 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Музичка омладина Новог Сада
Католичка порта бр. 2 /II, Нови Сад
<http://www.muzickaomladina.org>

Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке:

Набавка услуга

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

контакт:

E-mail: mons@eunet.rs, тел./факс: 021/452 344

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Набавка услуге хотелског смештаја учесника Фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели ****

Међународни фестивал уметничке музике Новосадске музичке свечаности – НОМУС ове године навршава 44. годину постојања. Континуитет и квалитет фестивала су утицали на то да он постане најзначајнија културна манифестација Града, а стекао је углед на националном, али и на међународном нивоу. 2010. године Номус је постао манифестација од националног значаја, а исте године је, као члан Асоцијације међународних фестивала извођачких уметности Србије (СЕФА), постао и члан Савеза Европских фестивала (ЕФА).

И ове године ће висококвалитетни садржаји, наступи уметника светског музичког подијума, сарадње са угледним националним и међународним институцијама у култури и реномираним фестивалима, а нарочито пуне концертне дворане, настојати да и даље промовишу Нови Сад на међународној мапи, као значајну, вредну и популарну европску културно-музичку дестинацију.

Назив и ознака из општег речника набавки:

55110000 услуге хотелског смештаја

ОПИС и ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

191 Н/Д , 79 особа, 05. – 18. априла 2019.

1.1 опис и количине услуге смештаја

| Ред. бр | Опис услуге | Јединица мере | Количина |
|---------|---|---------------|----------|
| 1. | Ноћење са доручком у једнокревет ној соби са француским лежајем | ноћење | 130 |
| 2. | Ноћење са доручком у двокреветној соби са француским лежајем | ноћење | 52 |
| 3. | Ноћење са доручком у апартману | ноћење | 9 |

Услуга набавке хотелског смештаја са пратећим угоститељским услугама, подразумева обавезу изабраног понуђача – добављача да за потребе наручиоца и по његовом налогу обезбеди адекватан хотелски смештај за учеснике фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду.

2.1 квалитет услуга

Услуга смештаја се пружа у хотелу/ објекту категорије **4 ******.

Услуга мора задовољити важеће стандарде и испунити све услове и захтеве постављене конкурсном документацијом.

Понуда мора да обухвати све тражено конкурсном документацијом у супротном ће се сматрати неприхватљивом.

Локација хотела :

Неопходно је да се хотел налази у ужем центру Новог Сада, у кругу од највише 500 m од центара града како би просторна комуникација била брза и ефикасна, без додатне употребе локалног превоза.

Хотел мора да располаже довољним смештајним капацитетом за све учеснике фестивала НОМУС 2019.

Смештајне јединице хотела треба да имају:

- директну телефонску линију,
- бесплатни бежични интернет 24 h дневно,
- ТВ и кабловску ТВ мрежу,
- клима уређај са могућношћу терморегулације,
- сеф,
- пространо купатило са кадом, фен
- звучну изолацију.

Хотел треба да омогући следеће услуге:

- ноћења са доручком на бази шведског стола,
- рецепција - 24 часа дневно
- собни сервис – 24 часа дневно
- буђења и
- адекватну салу за одржавање евентуалних проба ансамбала.

2.3 начин пружања услуга и плаћање

Предметне услуге вршиће се у складу са програмском шемом фестивала НОМУС 2019 односно од 05. до 18. априла 2019. године, према спецификацији, понуди и руминг листи потписаној од стране овлашћеног лица наручиоца, која се доставља добављачу .

Цена по јединици мере се формира на бази ноћења са доручком у једнокреветним (1/1) и двокреветним (1/2) собама и апартману (АПП). Цене су фиксне за све време трајања уговора и не могу се мењати.

Једнична цена треба да обухвати боравишну таксу (БТ) и осигурање (ОС), као и све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Уколико понуђач евентуално нуди попуст исти мора бити садржан у коначном износу цене по јединици мере.

Плаћање се врши по извршеној услузи, у року који не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна, али не и дужи од 45 дана.

Изузетно, рок може бити дужи од 45 дана у случају да наручиоцу у наведеном року не буду пребачена средства из буџета, али не дужи од 60 дана.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75 Закона, („Сл.гласник РС“, бр. 124/12,14/15, 68/15) и то:

- 1). да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2). да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органи зване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3). да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4). да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношење понуда.

ДОКАЗ: ИЗЈАВА понуђача образац бр.1, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

1.2 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона .

1.3 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно као и услов из тачке 5) став 1 члана 75 Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77 ст. 4 Закона, понуђач доказује достављањем **изјаве** (изјава понуђача **образац бр. 3**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача , у складу са чл. 81 ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75 ст.1 тач. 1) до 4). У том случају изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и овере на печатом.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80 ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75 ст.1 тач. 1) до 4).У том случају понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (изјава подизвођача, образац бр. 1.1) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача ,чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова,а може и да затражи

на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа који потврђују испуњеност услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страница ма надлежних органа.

Други докази и обрасци које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упуства понуђачима како да сачине понуду .

Понуђач је дужан да без одлагања у писаној форми обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је докумен тује на прописани начин.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "најнижа понуђена цена".

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђе ном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати ове понуђаче ради жребања, како би одредио којем Понуђачу ће доделити уговор.

Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор обавиће се путем жребања, на следећи начин:

- наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену да приступе поступку жребања који ће водити председник Комисије у просторијама Наручиоца;
- о поступку жребања комисија ће водити записник;
- Комисија ће припремити посуду у коју ће бити убачене затворене и залепљене коверте, са листом папира на којем се налазе називи понуђача, чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену;
- жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне коверте, коју ће отворити, из ње извадити папир и прочитати назив понуђача, којем ће бити додљен уговор.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. 1

П О Н У Д А

број _____ од _____ године за јавну набавку услуге **хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели**** (ЈН бр.: 2-19)**

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. е-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

Понуду подноси :

а) САМОСТАЛНО

б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

в) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

НАПОМЕНА : заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача или податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем

б) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ :

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

в) ПОДАЦИ о ПОДИЗВОЂАЧУ :

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

| | | |
|----|---|--|
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Нудимо да услуге хотелског смештаја учесника фестивала **НОМУС 2019** у периоду од **09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду**, извршимо за укупан износ од : _____ динара (без ПДВ) и

(словима: _____

динара).

Рок извршења услуге је у интервалу од 09. до 18.априла 2019. године, одређен је термином и програмом одржавања фестивала НОМУС 2019 у Новом Саду, а према условима из конкурсне документације (опис и захтеване карактеристике и спецификација).

Начин и рок плаћања услуге: вирманом, на рачун добављача, по извршеној услузи, након службеног пријема исправно испостављеног рачуна /фактуре (не краће од 15 дана, не дуже од 45 дана).

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуда.

Ако понуду подноси **туристичка агенција** овде назначити у којим хотелима ће се обезбедити смештај гостију :

(навести назив хотела)

(навести назив хотела)

у противном понуда ће бити проглашена неприхватљивом !

Датум

М. П.

Понуђач

Подизвођач

НАПОМЕНЕ:

Образац понуде понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико се понуда подноси са подизвођачем, заокружити такав начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу. Уколико има више подизвођача образац понуде копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац Понуде за сваку партију посебно.

СПЕЦИФИКАЦИЈА
УСЛУГЕ ХОТЕЛСКОГ СМЕШТАЈА УЧЕСНИКА ФЕСТИВАЛА НОМУС 2019

191 Н/Д , 79 особа, 05. –18. априла 2019.

| Ред бр | Датум | Н/Д 1/1 | Н/Д 1/2 | Н/Д АПП | Јединична цена без ПДВ | ПДВ | Укупно |
|--------------------|-----------------|---------|---------|---------|------------------------|-----|--------|
| 1. | 05.-10.04.2019. | 10 | - | - | | | |
| 2. | 06-10.04.2019. | 4 | - | - | | | |
| 3. | 06.-14.04.2019. | 8 | - | - | | | |
| 4. | 07.-11.04.2019. | 72 | - | - | | | |
| | | - | 32 | - | | | |
| | | - | - | 8 | | | |
| 5. | 10.-12.04.2019. | 8 | - | - | | | |
| 6. | 12.-13.04.2019. | 7 | - | - | | | |
| 7. | 13.-15.04.2019. | 8 | - | - | | | |
| 8. | 14.-15.04.2019. | 1 | - | - | | | |
| 8. | 15.-16.04.2019. | 8 | - | - | | | |
| | | - | 20 | - | | | |
| | | - | - | 1 | | | |
| 9. | 16.-18.04.2019. | 4 | - | - | | | |
| УКУПНА ЦЕНА | | | | | | | |

Укупна цена без ПДВ : _____ динара

стопа ПДВ : _____ %

износ ПДВ : _____ динара

Укупна цена са ПДВ : _____ динара

Напомена : наручилац сноси само трошкове предвиђене овом спецификацијом - конкурсном документацијом.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

Образац 2.**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

| Опис услуге | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|---------------------------------|----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (2x3) | 6 (2x4) |
| Ноћење са доручком (Н/Д) | | | | | |
| 1. Апартман (АПП) | 9 | | | | |
| 2. Једнокреветна соба (1/1) | 130 | | | | |
| 3. Двокреветна соба (1/2) | 52 | | | | |
| УКУПНО : | | | | | |

НАПОМЕНА :

ПДВ се исказује у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр.84/04, 86/ 04, 61/05,61/07.93/12,108/13,6/14,68/14,142/14,5/15-усклађени дин. изн.,83/15, 5/16 –усклађени дин. изн.,108/16,7/17 - усклађени дин.изн.,113/17,13/18 - усклађени дин. изн,30/18 и 4/19-усклађени дин.износи)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени опис/ предмет ЈН;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени опис услуге (предмет јавне набавке);
- у колону 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет/опис ЈН и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (колона 3) са траженим количинама (наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет/ опис јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум

Понуђач

М. П.

Образац 3.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр.124/12,14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ _____

(назив/пословно име, улица и број, седиште, ПИБ и матични број)

у поступку јавне набавке **услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели**** (ЈН бр.: 2-19), испуњава све услове** из чл.75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач (правно лице) и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ;

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Дана, _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

М.П.

Напомена:

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26 и 61 ст. 4 тач. 9 Закона

(назив и адреса понуђача)

даје :

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке *услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у пери оду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели****(ЈН бр.:2-19)*, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

а) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 став 1 Закона, понуђач _____
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели :

| | Врста трошкова | Износ трошкова у РСД |
|--|-----------------------|-----------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| Укупан износ трошкова припремања понуде | | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена : достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Понуђач

М. П.

Образац б

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Рачун: _____
Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко соло меница

КОРИСНИК (Поверилац) :Музичка омладина Новог Сада, Католичка порта 2/II, Нови Сад

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко, сопствену меницу серије: _____ и овлашћујемо Музичку омладину Новог Сада, као Повериоца, да предату меницу може поунити на износ од 10 % (десет процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за **обезбеђење испуњења уговорних обавеза** у поступку јавне набавке мале вредности за

Услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019.године у Новом Саду, ЈН бр. 2-19

Овлашћујемо Музичку омладину Новог Сада, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко банке дужника изврши наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____
(име и презиме)

чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице :
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П.

НАПОМЕНА: Образац треба да буде потписан и оверен од стране овлашћеног лица.



MUZIČKA OMLADINA NOVOG SADA

Novi Sad, Katolička porta 2/II

Број: 22-19

Датум:

МОДЕЛ:

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ**

Сачињен на основу Буџета Града Новог Сада за 2019. годину: позиција, економска класификација, редни бр. набавке и Одлуке секретара број: од године између :

1. Музичка омладина Новог Сада, Нови Сад, Католичка порта бр.2/ II, матични број :, ПИБ:, коју заступа секретар Милан Радуловић, (у даљем тексту: Наручилац – корисник услуге) са једне стране и

2., матични број:, ПИБ:, кога заступа, (у даљем тексту: Добављач–пужалац услуге), са друге стране

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду (хотели ****), у складу са понудом Добављача бр. _____ од _____, спецификацијом и конкурсном документацијом који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач ће извршити услуге из чл. 1 овог уговора , а наручилац платити извршене позиције у свему према уговору, уз прихватање свих обавеза Добављача и наручиоца из уговора.

Вредност

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност услуга из чл. 1 уговора износи динара (словима:..... и/100).

Уговорена цена из претходног става не укључује ПДВ, који ће бити обрачунат и плаћен у складу са Законом о порезу на додату вредност.

Рок

Члан 4.

Обавезује се Добављач да отпочне са набавком услуге из чл.1 овог уговора након потписивања уговора, предаје гаранције из чл. 5 уговора и добијања налога од стране овлашћеног лица наручиоца (руминг листа гостију), а према спецификацији и динамици – распореду доласка учесника.

Рок за извршење услуге из чл. 1 уговора је у интервалу од 09. до 18.априла 2019. године, а одређен је термином и програмом одржавања фестивала НОМУС 2019 у Новом Саду, према услови ма конкурсне документације.

Обавезе Добављача

Члан 5.

Обавезује се добављач да наручиоцу, у складу са тачком 11 Упутства конкурсне документације, приликом потписивања уговора, као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави бланко соло (сопствену) меницу евидентирану у регистру меница и овлашћења који води Народ на банка Србије.

У прилогу исте, као доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије, доставити одштампану страницу са сајта Народне банке Србије: <http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/rmo.html> (Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије) на којој се налази серијски број приложене менице, менично писмо–овлашћење за корисника попуњено на износ 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и картон депонованих потписа код пословне банке понуђача, као фото копију.

Уколико Добављач не достави гаранцију из ст. 1 овог члана, то ће бити раскидни услов за овај уговор.

Члан 6.

Добављач се обавезује да услугу из чл.1 овог уговора изврши квалитетно и у року, у складу са понудом, конкурсном документацијом и важећим прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Члан 7.

Добављач је у обавези да од наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених обавеза.

Члан 8.

У случају подношења заједничке понуде, сви учесници групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење комплетног уговора у складу са његовим условима.

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Плаћање извршене услуге из чл.1 овог уговора наручилац ће реализовати по преносу средстава из буџета, одређених за ову јавну набавку, у року од најдуже 45 дана од дана испостављања уредног рачуна/ фактуре, вирманом на рачун Добављача.

Члан 10

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести Добављача.

У случају када се смањи уговорени обим услуга на захтев наручиоца, плаћање извршених услуга извршиће се према стварно извршеним количинама - пруженим услугама.

Уговорна казна и накнада штете

Члан 11.

Ако Добављач прекорачи уговорени рок својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% (процентата) од укупно уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% (процентата) укупно уговорене вредности.

Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне, која не може бити већа од 10% укупно уговорене вредности услуге.

Ако је Наручилац због закашњења Добављача претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 12.

Добављач одговара за штету причињену Наручиоцу или трећем лицу уколико је иста настала кривицом или пропустом његових запослених, односно ангажованих лица у извршењу услуге из чл. 1 уговора .

Опште одредбе

Члан 13.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део јесу:

1. Понуда бр. _____ од _____ године
2. Изјава понуђача
3. Спецификација

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и предаје наручиоцу гаранције из чл. 5 овог уговора.

Члан 15.

У свему што овим уговором није дефинисано, примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да је у случају спора, уколико се не реши споразумно, надлежан суд у Новом Саду.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налази код Добављача, а 4 (четири) код Наручиоца.

За Добављача

За Наручиоца
Секретар

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабараним понуђачем. Уколико изабрани понуђач, након што му је додељен уговор, без оправданих разлога одбије да закључи уговор наручилац ће поступити у складу са тачком 23 Упутства понуђачима како да сачине понуду.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач понуду подноси на српском језику.
Поступак се води на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти/кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте/кутије уписати: „НЕ ОТВАРАТИ–ПОНУДА за јавну набавку: услуге хотелског смеш таја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18.априла 2019. године у Новом Саду, хотели****(ЈН бр:2-19)".Понуда се подноси поштом или лично на адресу: " Музичка ом ладина Новог Сада, Католичка порта 2/II, Нови Сад.На полеђини коверте/кутије назначити на зив понуђача,адресу,број телефона и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сачињава у писаном облику у једном примерку,на обрасцу конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена,читко попуњена /откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, без обзира на начин доставе, до **07.03.2019.** године, до **10,30** часова.

Наручилац ће по пријему сваке понуде, на коверти/кутији у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу пријема.

Уколико је понуда достављена лично наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде и означити датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом и биће неотворена, враћена понуђачу по окончању поступка отварања понуда, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан и оверен :

- b) Образац изјаве о независној понуди;
- c) Образац понуде;
- d) Образац изјаве понуђача о испуњавању обавезних услова у поступку ЈН и о поштовању обавеза из чл. 75 ст . 2 ЗЈН;
- e) споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - у случају подношења заједничке понуде,
- f) образац структуре цене ;
- g) Образац спецификације.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Понуда која не садржи све елементе и прилоге из обавезне садржине понуде сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

Ако понуду подноси туристичка агенција иста мора назначити у којим хотелима ће обезбедити смештај гостију, да би се могло утврдити да ли испуњавају постављене услове из спецификације, у противном понуда ће бити проглашена неприхватљивом !

2. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **07.03.2019.** год. у **11,00 часова**, у просторијама наручиоца на адреси : Музичка омладина Новог Сада, Католичка порта бр. 2/ II, Нови Сад.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, комисији за јавну набавку уручују писано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити потписано од стране одговорног лица понуђача и оверено печатом.

5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87 СТАВ 6 ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде .

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан да на коверти/ кутији назначи назив понуђача, адресу, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: " Музичка омладина Новог Сада, Католичка порта бр. 2/ II, Нови Сад, са назнаком:

- „ИЗМЕНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. у Новом Саду, хотели ****, (ЈН бр.: 2-19), или

- „ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. у Новом Саду, хотели ****,(ЈН бр.: 2-19)“, или

- „ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели ****, (ЈН бр.: 2-19).

-- „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. године у Новом Саду, хотели ****,(ЈН бр.:2-19).

Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у **динарима, а не у процентима**. У овом случају понуђач је дужан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да измени своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, самостално, као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87 ст.5 ЗЈН .

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у понуди наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о ЈН.

Понуђач односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ПОНУДА И СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди се изражава у динарима без пореза и са порезом и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна понуђена цена са и без ПДВ. За оцену пону да ће се узимати у обзир укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Цену је потребно изразити нумерички и словима, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена.

Понуђене јединичне цене су фиксне за све време важења уговора и не могу се мењати.

У цену су урачунатим сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У понуди морају бити уписане **све цене** на за то предвиђеним местима, (по јединици мере, укуп не цене по позицијама и укупна цена). Понуда у којој нису уписане вредности за све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена за услуге биће проглашена неприхватљивом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, ,наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИ ВОСТ ПОНУДЕ

10.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача, по извршеној услузи.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостав љеног рачуна, али не и дужи од 45 дана.

Изузетно, рок може бити дужи од 45 дана у случају да наручиоцу у наведеном року не буду пребачена средства из буџета , али не дужи од 60 дана.

10.2 Захтеви у погледу рока и квалитета извршења услуге

Добављач услуге се обавезује да хотелски смештај учесника фестивала НОМУС 2019 изврши благовремено, поштујући време одржавања фестивала и распоред у оквиру фестивала.

Квалитет који се захтева: високи професионални, у складу са стандардима, прописима и нормативима који важе у овој области .

10.3 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде , наручилац је дужан да писаним путем затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важење понуде, не може мењати понуду.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗ БЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не захтева средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Средство обезбеђења **испуњења уговорних обавеза** је бланко сопствена меница са одговарајућим меничним овлашћењем, доказом о регистрацији менице и копијом картона депонова них потписа.

Изабрани понуђач (Добављач) је дужан да приликом потписивања уговора достави једну бланко сопствену меницу евидентирану у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. Као доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије доставити одштапану стра

ницу са сајта Народне банке Србије: [http:// www.nbs.rs/internet/ cirilica/ 67/ rmo.html](http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/rmo.html) (Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије) на којој се налази серијски број приложене менице, менично писмо-овлашћење за корисника попуњено на износ од 10% (десет процената) од уговорене вредности без ПДВ-а, потписано од стране одговорног лица добављача, чије су име и начин потписивања садржани у картону депонованих потписа и важећи картон депонова них потписа код пословне банке, као фотокопију .

Наручилац ће наплатити меницу као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају када добављач не извршава своје уговорне обавезе, када их не извршава у року и квалитетно.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност менице се мора продужити

Наручилац ће по истеку наведеног рока, на писани захтев добављача вратити меницу.

12 ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Сви неопходни подаци за извршење услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла 2019. год. у Новом Саду, садржани су у конкурсној документацији, спецификацији и руминг листи, која ће бити благовремено достављена добављачу, потписана од стране овлашћеног лица наручиоца.

13 ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, исти мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис одговорног лица понуђача и печат. Наручилац не одговара за поверљивост података ако нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику, на адресу Музичка омладина Новог Сада, Католичка порта 2/II, Нови Сад или на е-mail адресу: mons@eunet.rs од наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења потребно је означити са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка услуге хотелског смештаја учесника фестивала НОМУС 2019 у периоду од 09. до 18. априла Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку ЈН врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона .

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

16 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може да у писаној форми захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

У том случају наручилац је дужан да понуђачу остави примерен рок да поступи по захтеву наручиоца. Понуђач је обавезан да у остављеном року поступи по захтеву, у супротном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се неодговарајућа или неприхватљива понуда учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених при ликов разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике у износу израженим бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републици којој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15, 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недоследности и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступака, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је у складу са чланом 156. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15, 68/15) дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу чл.151 ст.1 тач. 6 Закона, уколико се уплата врши из Републике Србије, прихватиће се :

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156 Закона, која садржи следеће :
 - 1.1. да буде издата од банке и да садржи печат банке;
 - 1.2. да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пре нос средстава реализован, као и датум извршења налога. * *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиден ционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.);*
 - 1.3. износ таксе из чл. 156 Закона чија се уплата врши;
 - 1.4. број рачуна буџета : 840-30678845-06;
 - 1.5. шифру плаћања: 153 или 253;
 - 1.6. позив на број : подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - 1.7. сврха: ЗЗП назив наручиоца , број или ознака јавне набавке на коју се односи захтев за заштиту права;
 - 1.8. корисник: буџет Републике Србије;
 - 1.9. назив уплатиоца односно подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - 1.10. потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе наведене у тачки 1;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за тре трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о изврше ној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захте ва за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припа дајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, ко рисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе **која са држи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносио це захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код На родне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, може се извршити на девизни рачун Министарства финансија–Управе за трезор (детаљни подаци могу се преузети са интернет странице: <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

19 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац ће потписан уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да након пријема уговора, исти одмах, а најкасније у року од три дана потпише, овери, заведе и врати наручиоцу.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и неће због тога сносити било какве последице.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може сходно чл.112 ст. 2 тач. 5 Закона, закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

НАПОМЕНА:

Законски оквир поступка јавних набавки и извршења Уговора о јавним набавкама:

Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15)

Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13,63/13-испр)

Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/16)

Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља)

Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12,68/15, 113/17)

Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 86/15)

Уредба о утврђивању општег речника набавке („Сл. гласник РС“, бр. 56/014)

Закон о туризму ("Сл.гласник РС" бр.36/09,88/10,99/11-др.закони,93/12,84/15 и [83/18](#))